Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 300 «Перспектива»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАОУ СОШ № 300 «Перспектива»
Протокол № 1 от «29» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
МАОУ СОШ №300 «Перспектива»
_____/С.Н. Сомов/
Приказ № 40 от «29» 08 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися (воспитанниками) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних

в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 300 «Перспектива» (МАОУ СОШ №300 «Перспектива»)

Екатеринбург, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее – Положение, порядок) между Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 300 «Перспектива» (далее – Школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

1.2. Настоящее положение устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации школой основных и дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами школы по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт о зачислении лица на обучение в Школе или для прохождения промежуточной аттестации.

2.2 Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, возникают у обучающегося с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении на обучение.

2.3 Прием в Школу осуществляется в соответствии с утвержденным локальным нормативным актом, регулирующим прием в организацию.

2.4 Зачисление в Школу на обучение в порядке перевода обучающегося из другой образовательной организации, осуществляется в соответствии с утвержденными локальными нормативными актами.

2.5 Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования производится на основании письменного заявления законных представителей на срок, предусмотренный для освоения программы, и утверждается приказом директора Школы.

2.6 Школа обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

3.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае предоставления документа из медицинской организации о невозможности освоения образовательной программы по состоянию здоровья.

3.2 Обучающийся в период нахождения дома или в медицинской организации освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы.

3.3 Основанием для приостановления образовательных отношений является документ

из медицинской организации.

3.4 Образовательные отношения могут быть изменены в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

3.5 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации.

3.6 Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Школы.

3.7 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, изменяются с даты издания распорядительного акта Школы или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из образовательной организации по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, в том числе в случае ликвидации Школы.

4.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

4.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Школы об отчислении обучающегося из Школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Школы об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации прекращаются с даты его отчисления из организации.

4.5 При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

5. Выдача документов, подтверждающих обучение

5.1 Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

5.1.1 справка об обучении в Школе содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в каком учреждении обучается, дата зачисления; предполагаемая дата окончания учебы;

5.1.2 справка об обучении в Школе, выдаваемая для осуществления льготного проезда, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в каком учреждении обучается, фотографию учащегося;

5.1.3 справка об обучении в Школе, выдаваемая в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.1.4 уведомление о зачислении в Школу после предоставления необходимой документации, предоставляемое в образовательную организацию, из которого переводится учащийся, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении, в какое учреждение зачислен, в какой класс зачислен;

5.1.5 иные документы, подтверждающие обучение в Школе, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

5.2 Документы, подтверждающие обучение в Школеи, выдаются учащимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

5.3 Выдача справок фиксируется в журнале.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443738

Владелец Сомов Сергей Николаевич

Действителен С 07.05.2025 по 07.05.2026